

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“
gimnazijos direktoriaus
2017 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-82

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo bei vykdymo Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“ gimnazijoje (toliau - Gimnazijoje) principus ir uždavinius, mokinių ugdymo(si) poreikių įvertinimą ir ugdymo proceso organizavimą.

2. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma vadovaujantis pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, Švietimo ir mokslo ministerijos 2007 m. rugpjūčio 21 d. raštu Nr. SR-12-05-69 „Dėl mokinių socialinės veiklos“, 2017 m. vasario 22 d. raštu Nr. SR-798 „Dėl teisės akto pakeitimų“ ir gimnazijos nuostatais.

3. 5-8, I G-II G klasių mokiniams socialinė-pilietinė veikla yra privaloma. Ji yra neatskiriama bendrojo pagrindinio ugdymo dalis ir įtraukiama į gimnazijos ugdymo planą, siejama su gimnazijos tikslais, bendruomenės poreikiais, kultūrinėmis ir savirealizacijos programomis, tradicijomis, turimomis sąlygomis.

II. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinių socialinį solidarumą ir pilietinį, tautinį aktyvumą, siekti gimnazijos tikslų per visuomenei naudingą veiklą.

5. Uždaviniai:

5.1. formuoti mokinių vertybines nuostatas, asmeninius, socialinius, komunikacinius, darbo ir veiklos gebėjimus per visuomenei naudingą darbą, savanorystę;

5.2. ugdyti ir puoselėti mokinių tautinį bei pilietinį sąmoningumą;

5.3. sudaryti sąlygas išbandyti save įvairiose srityse.

III. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA

6. Organizuojant socialinę-pilietinę veiklą gimnazija atsižvelgia į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus:

6.1. 5-6 klasių mokinių socialinė veikla orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasėje, gimnazijos bendruomenėje;

6.2. 7-8 mokinių socialinė veikla orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo, gebėjimų ugdymą, dalyvaujant gimnazijos savivaldoje, vietos bendruomenės veikloje;

6.3. I-II G klasių mokinių socialinė veikla orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą, visuomeninės atsakomybės, aktyvumo, motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos projektais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus;

7. 5-8, I-II G klasių mokiniams socialinei-pilietinei veiklai skiriama ne mažiau kaip 10 valandų per mokslo metus.

8. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą ir vykdymą gimnazijoje yra atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

9. Už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą gimnazijoje yra atsakingi klasės vadovai, mokytojai ir kiti darbuotojai (psichologas, socialinis pedagogas ir kt.), priklausomai nuo veiklos krypties ir turinio.

10. Socialinė veikla siejama su pilietiškumo ugdymu, gimnazijos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis ir pan. Mokinys gali pasirinkti ir

savarankiškai atlikti socialinę veiklą. Tai mokinio pasirinkta ar gimnazijos rekomenduojama veikla, kuri gali būti vykdoma pažintinės ir kultūrinės veiklos metu arba kitu laiku. Socialinė veikla skirta ugdyti praktinius piliečio gebėjimus, ji gali būti įgyvendinama bendradarbiaujant su vietos savivaldos institucijomis ir visuomeninėmis organizacijomis.

11. Socialinė-pilietinė veikla gimnazijoje yra laisvai pasirenkama iš pateikiamo socialinės-pilietinės veiklos kryptių sąrašo (1 priedas).

12. Socialinės-pilietinės veiklos pasiūla 5-8, I G-II G klasių mokiniams (socialinės-pilietinės veiklos kryptių sąrašas) skelbiamas gimnazijos tinklalapyje.

13. Mokinio socialinės-pilietinės veiklos apskaitą veda klasės vadovas. Dalykų mokytojai, psichologas, socialinis pedagogas ir kiti darbuotojai pateikia informaciją apie atliktą veiklą klasės vadovui. Klasės vadovas elektroniniame *Mano* dienyne suformuoja atskirą savo klasės grupę „Socialinė-pilietinė veikla“. Šioje el. dienyne skiltyje įrašo datą, įvardija veiklą, ties mokinio pavarde parašo valandų skaičių. Mokinių socialinės-pilietinės veiklos įvertinimas atsispindi „Mokinių pasiekimų ir lankomumo suvestinėje“.

14. Direktorius pavaduotojas ugdymui analizuoja, ar visi mokiniai turi reikiamą socialinės-pilietinės veiklos valandų skaičių.

15. Jei ugdymo proceso metu mokinys dėl kažkokių priežasčių neatliko socialinės-pilietinės veiklos:

15.1. mokiniui skiriamas papildomas laikotarpis.

15.2. klasės vadovas padeda mokiniui pasirinkti vietą, kur jis galėtų atlikti socialinę-pilietinę veiklą.

16. Baigiant pagrindinio ugdymo programą patenkinamais įvertinimais, bet neatlikus socialinės-pilietinės veiklos, mokinys neturės teisės įgyti pagrindinio išsilavinimo ir gauti tai patvirtinančio pažymėjimo.

17. Mokslo metų pabaigoje daugiausiai socialinės-pilietinės valandų surinkusius mokinius klasės vadovas gali siūlyti gimnazijos direktoriui apdovanoti padėkomis.

APTARTA

Gimnazijos Tarybos posėdyje

2017 m. rugpjūčio 29 d.

protokolo Nr. GT-8

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS KRYPTIŲ SĄRAŠAS

Kryptis

Veikla

Darbinė veikla

1. Kabinėtų, kitų gimnazijos patalpų smulkus remontas.
2. Gimnazijos inventoriaus remontas.
3. Dekoracijų ruošimas, salės apipavidalinimas.

Ekologinė veikla

1. Gimnazijos teritorijos priežiūra.
2. Kapinių, miško tvarkymas.
3. Dalyvavimas akcijose „Išvalykime pasaulį“, „Darom“.

Projektinė veikla

1. Dalyvavimas pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose.
2. Dalyvavimas klasės ir gimnazijos savivaldos veikloje.
3. Gimnazijos laikraščio leidyba.
4. Renginių organizavimas.
5. Parodų rengimas.

Socialinė veikla

1. Pagalba draugui, turinčiam mokymosi, psichologinių ar kitokių problemų.
2. Gerumo akcijos.
3. Vaiko ir šeimos krizių centro ugdytinių lankymas.
4. Savanoriškas darbas nevyriausybiniuose organizacijose.
5. Ligoninių lankymas Šumsko ligoninėje.

Kita veikla

1. Pagalba klasės vadovui, mokytojams, tvarkant dokumentus, atliekant raštvedybos darbus.
 2. Darbas gimnazijos bibliotekoje.
 3. Įvairūs maketavimo, teksto rinkimo kompiuteriu darbai.
 4. Gimnazijos atstovavimas visuomeninėje veikloje (dalyvavimas olimpiadose, rajono kultūriniuose, sporto renginiuose).
 5. Dalyvavimas koncertinėse programose.
 6. Budėjimas klasėje, gimnazijoje.
 7. Savanoriškas darbas gimnazijoje (sporto varžybų organizavimas, klasių valandėlių ruošimas ir kt.)
-