

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“
gimnazijos direktoriaus
2022 m. kovo 14 d.
įsakymu Nr. V- 30

VILNIAUS R. KALVELIŲ „AUŠROS“ GIMNAZIJA

MOKYTOJŲ TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kalvelių „Aušros“ gimnazijos Mokytojų taryba (toliau – Mokytojų taryba) yra nuolat veikianti gimnazijos savivaldos institucija, kurios veikla grindžiama humaniškumo, demokratiškumo, atsinaujinimo, viešumo principais ir vadybos profesionalumu, pedagogine iniciatyva ir bendradarbiavimu mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti, analizuoti praktinius švietimo politikos įgyvendinimo klausimus gimnazijoje ir teikti siūlymus Gimnazijos tarybai, gimnazijos direktoriui, koordinuoti metodinę veiklą.

2. Mokytojų taryba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, gimnazijos direktoriaus įsakymais, gimnazijos nuostatais ir kitais teisės aktais.

3. Mokytojų tarybos išvados ir pasiūlymai, teikiami steigėjui, gimnazijos direktoriui, kitoms gimnazijos savivaldos institucijoms ar socialiniams partneriams, yra rekomendacinio pobūdžio.

4. Mokytojų tarybos veiklą reglamentuoja Mokytojų tarybos nuostatai (toliau – Nuostatai), kuriuos įsakymu tvirtina gimnazijos direktorius.

II. SANDARA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

5. Mokytojų tarybą sudaro Gimnazijoje dirbantys mokytojai, logopedas, specialusis pedagogas, psichologas, socialinis pedagogas, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

6. Gimnazijos vadovas negali būti Mokytojų tarybos nariu.

7. Mokytojų tarybos pirmininkas, jo pavaduotojas ir sekretorius renkami Mokytojų tarybos posėdyje atviru balsavimu dalyvaujančiųjų narių balsų dauguma.

8. Nutrūkus Mokytojų tarybos pirmininko, jo pavaduotojo ir sekretoriaus įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą atviru balsavimu balsų dauguma Mokytojų tarybos posėdyje išrenkamas naujas Mokytojų tarybos pirmininkas, pavaduotojas ir sekretorius.

9. Mokytojų tarybos pirmininko, jo pavaduotojo ir sekretoriaus kadencija – 3 metai.

10. Mokytojų tarybos pirmininkas, jo pavaduotojas ir sekretorius gali būti renkami dviem kadencijoms.

11. Dėl svarbių priežasčių nedalyvaujant pirmininkui, Mokytojų tarybai vadovauja pirmininko pavaduotojas.

12. Mokytojų tarybos veikla planuojama, nutarimai protokoluojami.

13. Mokytojų tarybos posėdžius inicijuoja Mokytojų tarybos pirmininkas.

14. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis Mokytojų tarybos posėdis.

15. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Mokytojų tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma. Mokytojų tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštarauja teisės aktams.

16. Mokytojų tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kitų gimnazijos savivaldos institucijų atstovai, gimnazijos direktorius, administracija, mokytojai ir kiti su svarstomu klausimu susiję asmenys kviestinių narių, patariamojo balso teisėmis.

17. Mokytojų tarybos dokumentus pagal dokumentacijos planą ir dokumentų valdymo taisykles tvarko Mokytojų tarybos sekretorius.

18. Mokytojų taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito ją rinkusiems gimnazijos bendruomenės nariams.

III. MOKYTOJŲ TARYBOS FUNKCIJOS

19. Mokytojų taryba atlieka šias funkcijas:
- 19.1. inicijuoja Gimnazijos kaitos procesus;
 - 19.2. formuoja ir koreguoja veiklos tikslus ir uždavinius;
 - 19.3. aptaria aktualius švietimo klausimus;
 - 19.4. teikia siūlymus dėl gimnazijos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių; teikia siūlymus dėl gimnazijos strateginio ir metinio veiklos planų, gimnazijos ugdymo plano parengimo ir jų įgyvendinimo;
 - 19.5. analizuoja mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimo poreikį ir teikia siūlymus dėl jų tobulinimo organizavimo ir veiksmingo tam skirtų lėšų panaudojimo;
 - 19.6. renka ir deleguoja mokytojų atstovus į Gimnazijos tarybą, atestacijos komisiją; teikia pasiūlymus dėl mokytojų darbo krūvio paskirstymo;
 - 19.7. priima konkrečius gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti aktualius susitarimus; inicijuoja inovacijų diegimą gimnazijoje, gerosios patirties sklaidą;
 - 19.8. teikia siūlymus dėl pedagoginių darbuotojų skatinimo;
 - 19.9. svarsto gimnazijos direktoriaus ir mokytojų metodinių grupių teikiamus klausimus; teikia siūlymus dėl mokymo(si) priemonių įsigijimo, atnaujinimo;
 - 19.10. analizuoja ugdymo programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą, gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus;
 - 19.11. aptaria, analizuoja ir priima nutarimus dėl mokinių ugdymo(si) rezultatų, pasiekimų ir pažangos vertinimo, lankomumo;
 - 19.12. svarsto ir priima sprendimus dėl mokinių kėlimo į aukštesnę klasę;
 - 19.13. kartu su Gimnazijos specialistais sprendžia Gimnazijos mokinių sveikatos, saugos, mokymosi, poilsio ir mitybos klausimus;
 - 19.14. teikia siūlymus dėl komisijų ir darbo grupių sudarymo, aptaria jų veiklos rezultatus;
 - 19.15. slaptu balsavimu renka atstovus į Gimnazijos tarybą, atviru balsavimu – į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisiją ir į viešo konkurso laisvai direktoriaus vietai užimti komisiją.

IV. MOKYTOJŲ TARYBOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

20. Mokytojų tarybos pirmininkas turi teisę:
- 20.1. siūlyti tarybos veiklos planą;
 - 20.2. kviešti į Mokytojų tarybos posėdžius kitų gimnazijos savivaldos institucijų atstovus, gimnazijos direktorių, administraciją, mokytojus ir kitus su svarstomu klausimu susijusius asmenis kviestinių narių, patariamojo balso teisėmis;
 - 20.3. organizuoti Mokytojų tarybos nutarimų ir rekomendacijų vykdymo stebėseną;
 - 20.4. skelbti ir pakeisti posėdžio datą ir darbotvarę;
 - 20.5. siūlyti posėdžio reglamentą, nutarimo projektą;
21. Mokytojų tarybos pirmininkas privalo:
- 21.1. prieš savaitę iki Mokytojų tarybos posėdžio informuoti narius apie posėdžio datą ir darbotvarę;
 - 21.2. laikytis pedagogo etikos principų;
 - 21.3. informuoti apie anksčiau priimtų nutarimų ir rekomendacijų vykdymą;
 - 21.4. leisti Mokytojų tarybos nariui iš anksto susipažinti su svarstymo medžiaga;
 - 21.5. taupiai naudoti posėdžio laiką.
 - 21.6. Mokytojų tarybos pirmininkas turi sprendžiamojo balso teisę ir atsako už visą Mokytojų tarybos veiklą.
22. Mokytojų tarybos nariai turi teisę:

- 22.1. iš anksto susipažinti su svarstymo medžiaga;
- 22.2. išsakyti savo nuomonę svarstomu klausimu;
- 22.3. teikti pasiūlymus posėdžio darbotvarkei ir nutarimams.
- 23. Mokytojų tarybos nariai privalo:
- 24. dalyvauti Mokytojų tarybos posėdžiuose;
- 25. laikytis pedagogo etikos principų;
- 26. priimti pastabas ir pasiūlymus;
- 27. taupiai naudoti posėdžio laiką;
- 28. prašyti Mokytojų tarybos pirmininko leidimo nedalyvauti posėdyje dėl svarbios priežasties, pranešti pirmininkui apie nedalyvavimo priežastis.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 29. Mokytojų tarybos posėdžio protokolas yra gimnazijos veiklos dokumentas.
- 30. Kiekvienas Mokytojų tarybos narys dėl posėdžio nutarimų turi teisę balsuoti nuotoliniu būdu (elektroniniu paštu).