

PATVIRTINTA
Kalvelių „Aušros“ gimnazijos
direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V- 45.

**VILNIAUS R. KALVELIŲ „AUŠROS“ GIMNAZIJOS MOKINIŲ
DALYKO, KURSO, DALYKO MODULIO KEITIMO, TARPINIŲ DALYKO
PATIKRINIMŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“ gimnazijos mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programą, dalyko, kurso, dalyko modulio keitimo, tarpinių dalykų patikrinimų organizavimo tvarką.

2. Vilniaus r. Kalvelių „Aušros“ gimnazijos mokinių dalyko, kurso, dalyko modulio, tarpinių dalyko patikrinimų tvarkos aprašas (toliau Tvarka) parengta vadovaujantis „Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu“, 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais ir Gimnazijos 2023–2024 mokslo metų ugdymo planu, patvirtintu direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V- 45.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Gimnazija turi sudaryti galimybę mokiniui keisti dalykus ar dalykų kursus, laiduoti mokymosi testinumą, jam pereinant iš vienos mokyklos į kitą.

4. Sudaryti galimybę kiekvienam mokiniui rinktis savo gebėjimus, polinkius ir poreikius atitinkantį mokymosi kelią, padidinti vidurinio ugdymo prieinamumą.

5. Gerinti vidurinio ugdymo kokybę, labiau individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą.

6. Skatinti mokinių savarankiškumą, atsakingumą už save ir kitus, kūrybiškumą, veiklumą, atvirumą įvairovei.

7. Siekti, kad mokiniai sėkmingai pasirinktų savo mokymosi ir gyvenimo tikslus, realizuotų asmeninius polinkius ir talentus kintančioje mokymosi ir gyvenimo aplinkoje, įgytų plataus konteksto mokymosi visą gyvenimą, kultūrinės, bendradarbiavimo, verslumo ir kitas kompetencijas, profesinių kompetencijų pradmenis.

III. DALYKO PROGRAMOS, DALYKO KURSO AR MODULIO KEITIMAS

8. II gimnazijos klasių mokiniai, patikrinę savo žinias pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime, įgyja teisę tęsti mokslą III gimnazijos klasėje.

9. Apie Gimnazijoje teikiamas vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo galimybes II klasių mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai) ir klasių vadovai supažindinami einamųjų mokslo metų balandžio – gegužės mėn.

10. II gimnazijos klasės mokiniai iki einamųjų mokslo metų pabaigos privalo pasirinkti mokomųjų dalykų, jų modulių ar pasirenkamųjų dalykų programas. Savo pasirinkimus deklaruoja pildydami individualų ugdymo planą.

11. III gimnazijos klasės mokiniai individualų ugdymo planą mokiniai gali koreguoti iki einamųjų metų rugsėjo 5 dienos. Po rugsėjo 5 dienos pakeitimai nebeatliekami, o programos keičiamos mokslo metų pabaigoje.

12. III gimnazijos klasės mokiniai gali keisti dalyko programą, programos kursą ar modulį, tik mokslo metų pabaigoje.

13. Mokiniai, atėję iš kitų mokyklų, dalyką, dalyko kursą, modulį keisti gali pagal išvardintus punktus. Iš mokyklos, kurioje mokėsi anksčiau, pristato pažymą apie kiekvienų mokslo metų visus individualaus ugdymo plano dalykus, jiems skirtų valandų skaičių.

15. Direktorius pavaduotojas ugdymui informuoja mokinį apie prašymo tenkinimą, nurodo mokytoją, į kurį mokinys turi kreiptis dėl programų skirtumų, konsultacijų, atsiskaitymo būdų ir terminų. Mokiniui išduodamas įskaitos lapas (1 priedas).

16. Mokinys, nusprendęs keisti dalyko kursą:

16.1. konsultuojasi su klasės vadovu, dalyko mokytoju, direktoriaus pavaduotoju ugdymui, atsakingu už vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą;

16.2. ne vėliau kaip likus dviem savaitėms iki pusmečio pabaigos mokinys, norintis keisti dalyko programą, programos kursą ar modulį, rašo gimnazijos direktoriaus vardu prašymą apie pageidaujamą individualaus ugdymo plano pakeitimą.

17. Mokinys gali keisti lietuvių kalbos ir literatūros arba matematikos kursą iš B į A ar atvirkščiai, jei yra išlaikytas pirmasis tarpinis patikrinimas:

17.1. jis perlaikomas nauju pasirinktu kursu;

17.2. keisti kursą galima tik III gimnazijos klasės II pusmečio pabaigoje.

18. Elektroninio dienyno pildymas:

18.1. elektroninio dienyno administratorius, gavęs direktoriaus įsakymą dėl individualių ugdymo planų keitimo, įveda mokinio duomenis meniu skiltyje „Direktorius įsakymai“ – „Grupės, kurso keitimai“. Įvykdęs šiuos pakeitimus, praneša mokytojams;

18.2. klasių vadovas atlieka mokinio individualaus ugdymo plano keitimo duomenų priežiūrą: patikrina mokinio individualų ugdymo planą, elektroninio dienyno duomenų atitikimą. Pastebėjęs neatitikimą, praneša dalyko mokytojui, direktoriaus pavaduotojui ugdymui, atsakingam už vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą.

IV. TARPINIŲ PATIKRINIMŲ VYKDYMAS

19. Organizuojami kelių tipų tarpiniai dalykų patikrinimai, kurie yra brandos egzamino dalis:

19.1. lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos tarpiniai patikrinimai organizuojami du kartus – III ir IV klasėse švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;

19.2. matematikos, užsienio kalbų, visuomeninio ugdymo, gamtamokslinio ir technologinio ugdymo – III klasėje švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;

19.3. tarpiniuose patikrinimuose dalyvauja visi mokiniai, jei dalykas yra mokinio individualaus plano dalis.

20. Mokiniui, dalyvavusiam tarpiniame patikrinime, bet egzamino nepasirinkusiam ar į jį neatvykusiam, brandos atestate bus fiksuojamas tik patikrinimo rezultatas.

21. Jei mokinys dėl objektyvių priežasčių III klasėje nedalyvauja tarpiniame patikrinime, jam sudaroma galimybė tarpinį patikrinimą laikyti IV klasėje su tų metų III klasės mokiniais. Nuostata galioja, jei mokinys dalyką pradeda mokytis po jau įvykusių tarpinių patikrinimų.

22. Nedalyvavus dėl pateisinamos priežasties lietuvių kalbos ir literatūros ir (arba) matematikos antrame tarpiniame patikrinime IV klasėje, sudaroma galimybė jį laikyti dar tais pačiais mokslo metais iki pagrindinės egzaminų sesijos pradžios.

V. ĮSKAITŲ VYKDYMAS, INDIVIDUALAUS PLANO KEITIMAS

23. Mokinys, norintis keisti dalyką, kursą /kalbos mokėjimo lygį, modulį, privalo suderinti su mokytoju atsiskaitymo datą, savarankiškai pasirengti ir atsiskaityti už dalykų ar kursų programų skirtumus ar visą programą.

24. Dalyko mokytojas mokiniui nurodo tikslus programų skirtumus ir supažindina su pasirenkamo dalyko programa.
25. Mokinys savarankiškai ruošiasi įskaitos laikymui iš to dalyko kurso ar kursų skirtumų.
26. Įskaitos užduotis rengia ir įskaitą vykdo mokinio pasirinktą dalyką ar dalyko kursą/kalbos mokėjimo lygį mokantis mokytojas.
27. Prie kitos pasirinkto dalyko programos ar jo kurso mokinys laikomas perėjusiu, kai jis išlaiko įskaitą ir užpildytą įskaitos lapą pristato direktoriaus pavaduotojui ugdymui.
28. Direktorius parašo įsakymą dėl mokinio dalyko, kurso/kalbos mokėjimo lygio, modulio keitimo vadovaudamasis gautu įskaitos lapu. Įskaitos lapas perduodamas klasės vadovui, kuris jį įdeda į mokinio asmens bylą.
29. Įskaitos įvertinimas įrašomas į elektroninio dienyno nurodytą stulpelį, prie jo pažymint kursą raidėmis B arba A arba kalbos mokėjimo lygį B2, B1, A2, A1.
30. Įskaitos pažymys įskaitomas kaip pusmečio (arba metinis) įvertinimas.
31. Atsiskaičius už programos skirtumus keičiamas mokinio individualus ugdymo planas.
32. Neatsiskaitęs iš dalyko (bendrojo ugdymo arba pasirenkamojo) arba pasirenkamojo dalyko modulio programos, dalyko kurso/kalbos mokėjimo lygio skirtumo per nurodytą laiką, mokinys mokosi ankstesnio dalyko ar ankstesniu dalyko kursu/kalbos mokėjimo kursu. Individualus ugdymo planas nesikeičia.
33. Žemesnį kursą pageidaujantiems rinktis mokiniui įskaitos laikyti nereikia, jei ji tenkina gautasis aukštesnio kurso įvertinimas.

VI. DALYKO AR MODULIO ATISISAKYMAS

34. Mokinys gali atsisakyti individualaus ugdymo plano dalyko ar dalyko modulio tik III gimnazijos klasės mokslo metų pabaigoje, nepažeisdamas 11 ir 12 punkto reikalavimų.
35. Apie apsisprendimą atsisakyti dalyko ar dalyko modulio mokinys informuoja raštu, pateikdamas prašymą Gimnazijos direktorei ne vėliau kaip likus vienai savaitei iki II pusmečio pabaigos.
36. Į brandos atestatą nebaigtas dalykas arba jo kursas nerašomas.

VII. SUPAŽINDINIMAS SU TVARKA

37. Klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui supažindina III-IV klasių mokinius pasirašytinai su kursų keitimo tvarka iki spalio 1 d.
38. Dėl nenumatytų šioje Tvarkoje atvejų, išsiaiškinęs ir įvertinęs situaciją su mokiniu, jo klasės vadovu bei direktoriaus pavaduotoju ugdymui, sprendimą priima gimnazijos direktorius.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. Dėl nenumatytų šioje Tvarkoje atvejų, išsiaiškinęs ir įvertinęs situaciją su mokiniu, jo klasės vadovu bei direktoriaus pavaduotoju ugdymui, sprendimą priima gimnazijos direktorius.
40. Tvarka įsigalioja nuo 2023 m. rugsėjo 1 d.
41. Tvarka gali būti keičiama vadovaujantis Vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

SUDERINTA
Gimnazijos tarybos posėdyje
2023 m. rugpjūčio 31 d.
protokolo Nr. GT- 5

KALVELIŲ „AUŠROS“ GIMNAZIJA
DALYKO, KURSO, DALYKO MODULIO PAKEITIMO ĮSKAITOS LAPAS

(vardas, pavardė)

Dalyko ar modulio pavadinimas	Kursas/ Kalbos mokėjimo lygis		Įvertinimas	Data	Mokytojo v, pavardė	Mokytojo parašas	Klasės vadovo parašas
	Esamas	Norimas					

Įtraukti į _____ dalyko _____ kurso sąrašą dienyne išbraukiant iš _____ dalyko _____ kurso sąrašo nuo _____ vadovaujantis direktoriaus _____ įsakymu Nr. _____.

Data

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Nina Bašajevienė